



健康學院 103 學年度第 1 次院務會議
會議紀錄

健康學院編製

中華民國一〇三年十月二日

環球科技大學

健康學院103學年度第1次院務會議會議紀錄

時間：中華民國103年10月02日(星期四)上午十時整

地點：嘉東校區創意樓AS306室

出席人員：詹院長卓穎、徐主任菱松、韋主任明淑、高主任哲翰、陳主任聰獻、宣老師仲華、蔡老師瑋娟、張老師美鈴、林老師靜欣、陳同學詩芸、林同學竺玲

主席：詹院長卓穎

記錄：曾裕仁

壹、主席致詞

(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

| 項次 | 上次會議決議事項 | 辦理情形 | 承辦單位 |
|----|----------------------|---------------|------|
| 一 | 健康學院103學年度預算編列乙案 | 已送會計室彙整 | 健康學院 |
| 二 | 本學院101學年度學生滿意度調查分析乙案 | 已將會議紀錄轉送研發處參考 | 健康學院 |

決議：

參、工作報告

肆、討論事項

案由一：103學年度院系務發展重點工作推動情形填報與追蹤規劃乙案，提請討論。(提案單位：健康學院)

說明：

- 一、依據秘書處環球科技大學院系務發展重點工作推動情形實施計畫辦理。

二、秘書處最新公告第44次行政會議(103.10.15)〈第三條：敬請各院彙整所屬院、系(所)務發展重點工作推動情形(招生、學生就業、證照、實習、企業連結及教卓執行情形)〉，提報行政會議。

三、敬請各系(所)主任就「103學年度院、系(所)務發展重點工作推動情形」(附件一)執行情形說明。

決 議：照案通過。

案由二：103學年度(院、所、系)填寫「環球科技大學校務工作創新暨改善提案單」推動狀況與追蹤乙案，提請討論。(提案單位：健康學院)

說 明：

一、依據秘書處環球科技大學院系務發展重點工作推動情形實施計畫辦理。

二、秘書處最新公告第44次行政會議(103.10.15)〈第四條：敬請各院彙整所屬院、系(所)填寫「環球科技大學校務工作創新暨改善提案單」〉，彙整資料(如附件二)請討論。

決 議：照案通過。

案由三：各系(所)填報的103年度(0623~0920)暑期重點工作推動情形調查表，需經系(所)務相關會議討論通過後，呈送所屬學院核定乙案，提請討論。(提案單位：健康學院)

說 明：

一、依據秘書處最新公告協請各單位填報103年度(0623~0920)暑期重點工作執行情形調查表(103.09.01)。彙整資料(如附件三)請討論。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議

提案案由：「103學年度技專校院改名改制後第二次書面審查作業」表冊撰寫，提報狀況與追蹤乙案，提請討論。(提案單位：健康學院)

說明：

- 一、依據研發處103學年度技專校院改名改制後第二次書面審查作業作業時程表，於103.11.03完成書面表冊-第一版。
- 二、系所資料表〈如附件(5/7)、(7/7)參考桌面資料〉請於2014.10.15以光碟繳交，以便學院彙整。
- 三、系所資料內容說明會中提起儘可能以圖或表表示。

陸、散會

環球科技大學103學年度10月份健康學院(院、系)務發展重點工作推動情形

| 序號 | 學院/科系名稱 | 招生活動 (次數/人次) | 就業情形 (人數/畢業 人數) | 證照輔導 (人次/張數) | 實習輔導 (人次/時數) | 企業連結 (廠商數/人 次) | 教卓執行 (已執行/應 執行) |
|-----|--------------|--------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------------|
| 4-0 | 健康學院 | | | | | | |
| 4-1 | 幼兒保育系 | 5/105 | 37/49 | 16/16 | 28/4200 | 13/9 | 8/9 |
| 4-2 | 生物技術系 | 3/80 | 5/27 | 28/19 | 41/5000 | 24/41 | 9/9 |
| 4-3 | 通識教育中 心 | 2/100人次 | NA | 60/60 | NA | NA | 4/8 |
| 4-4 | 體育教學研 究中心 | 籃球7/16高雄 工商1位 棒球7/23嘉義 高中6位 | NA | NA | NA | NA | NA |
| | 小計 | 24/324 | 39/76 | 104/95 | 69/9200 | 37/50 | 20/26 |

環球科技大學校務工作創新暨改善提案單

| | |
|---------|--|
| 提案單位 | 健康學院 |
| 提案日期 | 2014.10.01 |
| 提案類別 | <input type="checkbox"/> 創新 <input checked="" type="checkbox"/> 改善 |
| 業務執行單位 | 無 |
| 主題說明 | 增設寒暑假用餐賣場。 |
| 有無附件： | <input type="checkbox"/> 有(附件名稱：) <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| 現況分析 | 本校外籍生逐年增加，並於寒暑假期間不便外出用餐，且學校於寒暑假期間無餐廳供應餐點。 |
| 創新/改善作法 | 1. 提議由觀餐系學生以實習公司方式經營餐點供應販賣，並提供該系學生實習場所。 2. 方便外籍生於寒暑假期間住宿於學校，易於用餐。 |
| 預期效果 | 1. 寒暑假學校行政校職員與多數外籍生可於學校用餐 2. 提供觀餐系增設一個實習場域。 |
| 經費需求 | 請觀餐系評估後，經校方同意提出需求。 |
| 決行 | |

環球科技大學校務工作創新暨改善提案單

| | |
|---------|---|
| 提案單位 | 生物技術系 |
| 提案日期 | 103年10月01日 |
| 提案類別 | <input checked="" type="checkbox"/> 創新 <input type="checkbox"/> 改善 |
| 業務執行單位 | |
| 主題說明 | 學術一級主管對各相關研究所招生，應予招生配額。 |
| 有無附件： | <input type="checkbox"/> 有(附件名稱：) <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| 現況分析 | 目前學術一級單位主管並無招生配額。 |
| 創新/改善作法 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 學術一級主管均屬教授級長官。 2. 均有多年及非常豐富教學經驗，也培養出很多僅有大學歷優秀學生。 3. 目前每個學院均有一個碩士班，正可作為這些長官展現教學成果的舞台。 4. 建議每一個碩士班均由各該學院院長認養一定配額。 |
| 預期效果 | 主管在前面領導，可激勵部屬發揮潛能，對本校招生發揮乘數效果。 |
| 經費預估 | 不用。 |
| 決行 | |

環球科技大學校務工作創新暨改善提案單

| | |
|---------|---|
| 提案單位 | 幼兒保育系 |
| 提案日期 | 103/10/01 |
| 提案類別 | <input type="checkbox"/> 創新 <input checked="" type="checkbox"/> 改善 |
| 業務執行單位 | |
| 主題說明 | 改善學生宿舍餐廳用餐情況 |
| 有無附件： | <input type="checkbox"/> 有(附件名稱：) <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| 現況分析 | <ol style="list-style-type: none"> 103 年校園加入國際學舍 628 位學生，整個校園熱鬧許多，但同時整個學校提供的空間及服務，亦受到很大的考驗。學生在校園用餐沒位置坐、等 30 分鐘以上及服務問題，皆讓學生抱怨許多。 好不容易校內餐廳生意好了!若因服務品質不佳，而留不住學生在校用餐，屆時又會面臨餐廳沒生意的惡循環。 |
| 創新/改善作法 | <ol style="list-style-type: none"> 增加餐廳數量及用餐地點。(第一棟地下室、一樓中庭，第二棟中庭及第三棟一樓)。 廚藝系餐廳可提供週一到週五學生「簡便餐」。 湖畔餐廳的啟用。(師生) |
| 預期效果 | <ol style="list-style-type: none"> 提供學生方便、衛生及健康的用餐環境。 增進學生相互交流的機會，強化對學校的向心力。 減少學生外出用餐的交通危險。 |
| 經費需求 | 依改善狀況需求 |
| 決行 | |

環球科技大學校務工作創新暨改善提案單

| | |
|---------|---|
| 提案單位 | 通識教育中心 |
| 提案日期 | 103.09.30 |
| 提案類別 | <input type="checkbox"/> 創新 <input checked="" type="checkbox"/> 改善 |
| 業務執行單位 | |
| 主題說明 | 103學年度核心通識課程「勞作教育與服務學習」課程實施規劃藍圖 |
| 有無附件： | <input checked="" type="checkbox"/> 有(附件名稱：勞作教育與服務學習課程實施規劃藍圖) <input type="checkbox"/> 無 |
| 現況分析 | 近年來學生進行勞作教育時，陷入身為「廉價清潔工」的泥沼，於第一年完成課程之後，及即產生怨懟、憤恨、報復的錯誤方向。 |
| 創新/改善作法 | <p>結合本校落實「學習(快樂學習)、服務(熱忱服務)、領導(僕人領導)」通識教育核心理念，以「服務學習」及「服務領導」推動「志工大學」整體規劃藍圖。茲將從大一到大三服務學習歷程進行整體規劃。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大一實施「勞作教育與服務學習」課程。 2. 大二實施「社區志工與服務領導」進階課程(選修)，建立「環球志工種子團隊」。 3. 大三實施「專業服務學習」課程，各系實際開設1門服務學習課程。 4. 鼓勵學生(社團)組隊進行「服務學習」。 |
| 預期效果 | 逐步深化本校成為全國第一所「志工大學」的應有實質內涵。 |
| 經費需求 | 無 |
| 決行 | |

103學年度核心通識課程「勞作教育與服務學習」 課程實施規劃藍圖

一、課程目的：

本課程落實「存誠務實」校訓，具體實現「學習、服務、領導」的通識教育理念，從「做中學、學中做」的體驗式教學氛圍中，培養學生無私的服務熱忱、涵養社區服務的志工情操及對社區的認同與關懷，建立學生熱忱奉獻的服務人生觀。

二、規劃藍圖：



圖：服務學習課程規劃藍圖

有關「勞作教育與服務學習」課程規劃，結合本校落實「學習(快樂學習)、服務(熱忱服務)、領導(僕人領導)」通識教育核心理念，以「服務學習」及「服務領導」推動「志工大學」整體規劃藍圖。茲將從大一到大三服務學習歷程進行整體規劃，逐步深化本校成為全國第一所「志工大學」的應有實質內涵。

(一) 大一實施「勞作教育與服務學習」課程：

本課程核心概念，將融入童軍「服務」的人生觀，以中國童子軍銘言「準備(Preparing)」(世界童軍銘言)、「日行一善」、「人生以服務為目的」作為本課程的核心精神。

「勞作教育與服務學習」課程實施，將以三個進程為主軸：

1. 推動「樂活服學 1、2、3」--日行 1 善、每日勞作 20 分鐘、吾日 3 省吾身

從「力行勞作」及「服務真諦」的認知教育為起始，融入校園環境整理為實作場域，進行「體驗式」實境學習。

所謂「樂活服學1、2、3」：

其「1」是指「日行一善」：要求學生必須每天做一件「善事」；

其「2」是指學生每天必須進行勞作活動至少20分鐘；

其「3」則以「吾日3省吾身」為基準，學生必須每天針對「家人」、「師長」、「同學」各一個省思(感謝)，共3個省思。

同時規劃印製並發給每位同學「樂活服學1、2、3」學習護照，每天記錄，並在每週課堂上課時，由授課老師安排學生發表心得反思，表達心中的感謝。課程的編排希望以充滿溫馨、感恩、正向為主，避免讓學生重蹈過去陷入身為「廉價清潔工」的泥沼，排除往後產生怨懟、憤恨、報復的錯誤方向。

另外，在杜絕「亂丟垃圾」宣導部分，也將採取「問題解決」導向為主，讓學生就實際勞作場域所發生的問題(如滿地菸蒂等)，發展一個讓同學進行現場個案觀察的情境，例如：查那些人在丟菸蒂等？然後再提出如何「杜絕亂丟菸蒂？」的創意思維及可行方案，進行實際行動。用現代年輕學生的思維，來共同解決學生的既有存在問題。如此將「行動導向(AL)」與「問題解決導向(PBL)」兩種教學策略交互運用，讓學生「從做中學(Learning by doing)」，啟動所謂「體驗式」教學。

在每週一小時的課堂授課，建議可採取「翻轉課程」進行方式，每週課程，先以15分鐘教材(包括PPT講解、影片、照片、實際場景等)，隨即讓學生發表教材感想與省思；隨後授課教師可針對學生的「樂活服學1、2、3」學習護照，邀請同學進行心得分享，作為反思回饋，老師可針對學生提出意見進行加強引導與機會教育，在動態學習中產生潛移默化的微妙氛圍。

2. 推動「志願服務你、我、他」

進階「志願服務」真諦認知教育，了解成為志願工作者的權利與義務，同時透過相關人格特質工具檢測，進行適才適所的志工配置，引導同學「志願」投入志工行列，輔以統一安排志工「初階」與「進階」訓練。

3. 推動「社區學校一家親」

將已完成初、進階訓練志工，輔導從事「校內單位服務」與「社區敦親睦鄰」工作做為見習場域，以為進入大二「服務學習」實境體驗的基礎準備。

(二) 大二實施「社區志工與服務領導」進階課程(選修)，建立「環球志工種

子團隊」：

1. 實際將服務學習「準備、服務、反思、慶賀」四階段導入「社區志工與服務領導」課程當中，讓學生分組進入社區或 NPO 進行資源調查與問題探索；
2. 再由學生規劃社區主題呈現及問題解決方案，實務進入社區或 NPO 進行服務；最後由課程教師統一進行反思回饋與慶賀。

(三) 大三實施「專業服務學習」課程，各系實際開設 1 門服務學習課程：

1. 培訓各系服務學習種子教師，探討將各系大三專業課程融入服務學習內涵。
2. 初期以各系培訓 1 位教師(1 門服務學習課程)為主。

(四) 鼓勵學生(社團)組隊進行「服務學習」

1. 除了服務學習融入課程外，同時推廣學生(社團)自組服務學習團隊，利用課餘時間或寒、暑假期下鄉(或進入偏鄉社區)服務，深耕本校服務學習主題，創造服務學習亮點。
2. 積極鼓勵學生社團透過申請政府部門相關服務學習計畫，或透過教學卓越計畫，進行國際服務學習，拓殖本校服務學習整體綜效。
3. 學生(社團)組隊進行服務學習時數超過 36 小時以上，得於出隊前提出學分抵免申請(通識選修 or 專業選修)，並於結束後檢具相關佐證資料進行學分抵免。

三、課程規劃：

(一) 第一學期

勞作教育與服務學習教學計畫及注意事項

| 週次 | 授課日期 | 教學單元 | 教學方法 | 教學資源 | 備註 |
|----|------|--|--------------------|------------------|----|
| 一 | | 相見歡 1. 課程介紹：介紹本課程新的運作方式 2. 分組規劃：各班級授課教師自行依負責區域統籌分組。 3. 「樂活服學 1.2.3 學習護照」運用介紹。 4. 每日勞作(一) | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 二 | | 自我肯定(建議) 1. 主題介紹：介紹「一粒種子總有一塊地適合他」PPT(老師也可自行選用其他教材)。 2. 引申議題：與同學分享自我肯定與自我存在的價值。 3. 分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。 4. 每日勞作(二) | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 三 | | 每日勞作(三) | 實際操作 | 掃地用具 | |

| | | | | |
|----|---|--------------------|------------------|--|
| 四 | <p>利他關懷(建議)</p> <p>1.主題介紹：介紹「天堂與地獄的區別」故事(老師也可自行選用其他教材)。</p> <p>2.引申議題：與同學探討”利他就是利己”與關懷別人的喜悅。</p> <p>3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。</p> <p>4.每日勞作(四)</p> | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 五 | <p>每日勞作(五)</p> | 講授與討論 | 掃地用具 | |
| 六 | <p>開拓視野(建議)</p> <p>1.主題介紹：介紹「好厲害的一本書」PPT 內容(老師也可自行選用其他教材)。</p> <p>2.引申議題：與同學討論”心多大、世界就有多大”的視野。</p> <p>3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。</p> <p>4.每日勞作(六)</p> | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 七 | <p>每日勞作(七)</p> | 講授與討論 | 掃地用具 | |
| 八 | <p>團隊學習(建議)</p> <p>1.主題介紹：介紹「圖畫雁行(雁行理論)」PPT 內容(老師也可自行選用其他教材)。</p> <p>2.引申議題：與同學探討”團隊合作”的必要性及重要性。</p> <p>3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。</p> <p>4.每日勞作(八)</p> | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 九 | <p>1.期中考一撰寫「樂活服學 1.2.3 學習護照」期中回饋。</p> <p>2.每日勞作(九)</p> | 期中回饋 + 實際操作 | 掃地用具 | |
| 十 | <p>分享成就(建議)</p> <p>1.主題介紹：介紹「沈芯菱的故事」報導影片內容(老師也可自行選用其他教材)。</p> <p>2.引申議題：與同學進行”公益善行”與”為善最樂”的喜悅與幸福。</p> <p>3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。</p> <p>4.每日勞作(十)</p> | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 十一 | <p>每日勞作(十一)</p> | 實際操作 | 掃地用具 | |
| 十二 | <p>情緒調整(建議)</p> <p>1.主題介紹：介紹「相遇不是用來生氣的」PPT 內容(老師也可自行選用其他教材)。</p> <p>2.引申議題：與同學討論”情緒管理”在團隊中與人相處的技巧。</p> <p>3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。</p> <p>4.每日勞作(十二)</p> | 講授與討論 | 投影機 + 掃地用具 | |
| 十三 | <p>每日勞作(十三)</p> | 實際操作 | 掃地用具 | |

| | | | |
|------|--|--------------------|------------------|
| 十四 | 扶持感恩(建議) 1.主題介紹：介紹「感謝您的陪伴」PPT 內容(老師也可自行選用其他教材)。 2.引申議題：與同學討論”心存感恩”與”感恩回饋”的正向循環。 3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。 4.每日勞作(十四) | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 |
| 十五 | 每日勞作(十五) | 實際操作 | 掃地用具 |
| 十六 | 為善最樂(建議) 1.主題介紹：介紹「善行者陳樹菊阿嬤」報導影片內容(老師也可自行選用其他教材)。 2.引申議題：與同學討論”無怨無悔的奉獻”帶給人群的溫馨。 3.分享「樂活服學 1.2.3 學習護照」心得。 4.每日勞作(十六) | 講授與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 |
| 十七 | 每日勞作(十七) | 實際操作 | 掃地用具 |
| 十八 | 1. 期末感恩與反思 —撰寫「樂活服學 1.2.3 學習護照」期末感恩與反思並進行分享。 2. 每日勞作(十八) | 撰寫與討論 + 實際操作 | 投影機 + 掃地用具 |
| 考試 | 期中反思與回饋、期末感恩與反思 | | |
| 成績計算 | 1. 平時實際操作：30%。 2. 執行「樂活服學 123」學習護照(含期中、期末反思與回饋)：40%、 3. 分組討論及課堂表現 30% | | |
| 教材 | 自編授課講義 | | |

※注意事項：

1. 請同學務必準時上課，遲到者將依情形扣分(1~10 分鐘扣學期總分 2 分、11~20 分鐘扣學期總分 5 分)。
2. 上課時，有任何問題請舉手發言，老師講課及同學進行報告時，請務必安靜聆聽以尊重台上了老師及報告的同學。分組報告完後請各組提出一個問題討論。
3. 上課後請勿任意走動，若有急事請告知老師後離開教室。
4. 各小組在課餘時間進行分組報告討論時請拍攝照片，於報告時呈現分組報告的準備情形。
5. 教學互動方式以 facebook 方式進行，請於 1 週內加入社團。
6. 授課老師 EMAIL: t0912395090@gmail.com

(二) 第二學期

勞作教育與服務學習教學計畫及注意事項

| 週次 | 授課日期 | 教學單元 | 教學方法 | 教學資源 | 備註 |
|------|----------------------------|-------------|-------|------|----|
| 一 | | 這一站，幸福 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 二 | | 環球友愛~有愛 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 三 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 四 | | 戀戀環球(一)環球之真 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 五 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 六 | | 戀戀環球(一)環球之善 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 七 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 八 | | 戀戀環球(一)環球之美 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 九 | | 期中考 | | | |
| 十 | | 戀戀環球(二)環球之真 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十一 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十二 | | 戀戀環球(二)環球之善 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十三 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十四 | | 戀戀環球(二)環球之美 | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十五 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十六 | | 期末分享(一) | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十七 | | | 講授與討論 | 投影機 | |
| 十八 | | 期末分享(二) | | | |
| 考試 | 期中考、期末考 | | | | |
| 成績計算 | 執行「樂活服學123」：60%、分組討論及報告40% | | | | |
| 教材 | 自編授課講義 | | | | |

※注意事項：

7. 請同學務必準時上課，遲到者將依情形扣分(1~10分鐘扣學期總分2分、11~20分鐘扣學期總分5分)。
8. 上課時，有任何問題請舉手發言，老師講課及同學進行報告時，請務必安靜聆聽以尊重台上了老師及報告的同學。分組報告完後請各組提出一個問題討論。
9. 上課後請勿任意走動，若有急事請告知老師後離開教室。
10. 各小組在課餘時間進行分組報告討論時請拍攝照片，於報告時呈現分組報告的準備情形。
11. 教學互動方式以 facebook 方式進行，請於1週內加入社團。
12. 授課老師 EMAIL: t0912395090@gmail.com

環球科技大學校務工作創新暨改善提案單

| | |
|---------|---|
| 提案單位 | 體育教學研究中心 |
| 提案日期 | 103.09.23 |
| 提案類別 | <input type="checkbox"/> 創新 <input checked="" type="checkbox"/> 改善 |
| 業務執行單位 | |
| 主題說明 | 建立優質品德教育 |
| 有無附件： | <input type="checkbox"/> 有(附件名稱：) <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| 現況分析 | 菸蒂隨手丟、垃圾隨意仍、校園資源設備隨意開不珍惜，是校內長久以來的問題，經過各單位的協助也已改善許多，但開學後問題仍就存在，你丟我撿的現象再次出現，資源不會珍惜且任意破壞。 |
| 創新/改善作法 | 學生是學校的資產，教育是學校本質，上述問題皆可回歸原點--學生的品德教育。教導學生懂得惜福、懂得分享、懂得珍惜、懂得體諒才是最根本的，學校是個大家庭，所以，這是全校教職員與學生共同的責任，處處宣導，時時提醒學生，將品德教育真正落實，才是問題解決之道。 |
| 預期效果 | 四年的品德教育相信可以造就一名懂得惜福、懂得分享、懂得珍惜、懂得體諒的優質人才 |
| 經費需求 | 無 |
| 決行 | |

103年度(0623~0920)
健康學院 暑期重點工作執行情形

103年10月2日第1次院務會議通過

| 月份 | 日期 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|----|---------------|---------------------------|------------|-----------|------|-----|-----------|
| | | | | | 已完成 | 未完成 | |
| 7 | 06 12 | 辦理教卓D-3-1-2-9精進教師專業技巧研習 | 103.07.12 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 13 19 | 研擬103學年度第一學期重點工作行事曆 | 103.07.19 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 20 26 | 彙整各單位102學年度第二學期重點工作執行情形 | 103.08.01 | 院長、 秘書 | √ | | |
| 8 | 01 02 | 彙整各單位103學年度第一學期重點工作行事曆 | 103.08.02 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 03 09 | 彙整103學年度職務代理人名冊 | 103.08.09 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | | 彙整103學年度各項委員會委員名冊 | 103.08.09 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | | 辦理103學年度第1次院主管會議 | 103.08.09 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 10 16 | 辦理103學年度第1次教師評審委員會 | 103.08.15 | 院長、 秘書 | √ | | |
| 9 | 01 06 | 辦理103學年度第2次教師評審委員會 | 103.09.06 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 07 13 | 推動104年度整體發展經費各單位資本門規劃前期作業 | 103.10.15 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 14 20 | 辦理教卓C-4-1-5健康學院精進教學品保評估 | 103.09.20 | 院長、 秘書 | √ | | |
| | 22 | 開學 | | | | | |

填表人：曾裕仁

院長：詹卓穎

附件三

103年度(0623~0920)
幼保系 暑期重點工作執行情形

103年09月29日第4次教務處主管會議通過

| 月份 | 日期 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|----|----|---|------------|---------------|---------|---------|---------------|
| | | | | | 已 完成 | 未 完成 | |
| 06 | | 1. 102第11次系課程委員會議 | 103.06.26 | 系課程委員 | V | | |
| | | 2. 102第17次系務會議 | 103.06.30 | 全系教師 | V | | |
| 07 | | 1. 第18次系務會議 | 103.07.10 | 全系教師 | V | | |
| | | 2. 檢視佐證資料 | 103.07.15 | 主任 戴文青 | V | | 教卓 C-4-3-3 |
| | | 3. 完成修改補充佐證資料 邀請課程評鑑校外委員 | 103.07.30 | 主任 戴文青 | V | | 教卓 C-4-3-3 |
| 08 | | 1. 甄選入學註冊 | 103.08.01 | 全系教師 | V | | |
| | | 2. 分發入學註冊 | 103.08.09 | 全系教師 | V | | |
| | | 3. 103第1次系務會議 | 103.08.11 | 全系教師 | V | | |
| | | 4. 103第1次系教評會議 | 103.08.11 | 系教評委員 | V | | |
| | | 5. 103.第2次系務會議 | 103.08.18 | 全系教師 | V | | |
| | | 6. 103第1次系課程委員會 課程評鑑預演 | 103.08.18 | 系課程委員 全系教師 | V | | |
| | | 7. 寄送「第一屆亞太地區兒童學菁英 論壇年會」海報邀請卡至公私立各 大專院校 | 103.08.21 | 孫沛婕 李皓鈞 | V | | |
| | | 8. 發函「第一屆亞太地區兒童學菁英 論壇年會」至公私立各大專院校 | 103.08.22 | 孫沛婕 李皓鈞 | V | | |
| | | 9. 進行課程評鑑 | 103.08.25 | 全系教師 | V | | 教卓 C-4-3-3 |
| | | 10. 單招註冊 | 103.08.30 | 全系教師 | | | |
| 09 | | 1. 103第2次系教評會議 | 103.09.03 | 系教評委員 | V | | |
| | | 2. 103第2次系課程委員會 | 103.08.18 | 系課程委員 | V | | |
| | | 4. 103第1次招生會議 | 103.09.09 | 全系教師 | V | | |
| | | 5. 新生入住 | 103.09.14 | 全系教師 | V | | |

填表人：黃悅

主任：韋明淑

院長：詹卓穎

103年度(0623~0920)
生物技術系 暑期重點工作執行情形

103年10月1日第5次系務會議通過

| 月份 | 日期 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|----|-----------------|-----------------|--------------------|--------------------|------|-----|-----------|
| | | | | | 已完成 | 未完成 | |
| 6 | 22 | 1.第18次系務會議 | 103.06.25 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| | 28 | 2.第13次招生會議 | 103.06.25 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| 7 | 06 | 1.第19次系務會議 | 103.07.09 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| | 12 | 2.第14次招生會議 | 103.07.09 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| | 13 | 1.檢視教卓佐證資料 | 103.07.15 | 全系教師 | V | | |
| | 19 | 2.甄選入學新生報到 | 103.07.15 | 全系教師 系主任 | V | | |
| | 27 | 1.完成教卓佐證資料 | 103.07.30 | 全系教師 | V | | |
| | 31 | 2.第20次系務會議 | 103.07.30 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| 8 | | 3.第15次招生會議 | 103.07.30 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| | | 1.103學年度第1次系務會議 | 103.08.06 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | |
| | 3 | 2.103學年度第1次教評會議 | 103.08.06 | 教評委員 | V | | |
| | 9 | 3.實驗動物查核 | 103.08.08 | 蔡佳芳 蔡銘祝 | V | | |
| | | 4.聯合登記分發報到及註冊 | 103.08.09 | 全系教師 系主任 | V | | |
| | 17 | 1.生技系實務課程自我評鑑會議 | 103.08.20 | 課程委員 | V | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | 1.103學年度第2次系務會議 | 103.08.06 | 全系教師 系主任 系助理 | V | | | |
| 30 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---------------|-----------------------------|--------------|--|---|--|--|
| | | 3.獨招報到及註冊 | 103.08.30 | 全系教師 | V | | |
| 9 | 31 6 | 1.教師暑期企業研習 | 103.08.31 | 廖敏宏 宣仲華 蔡銘祝 蔡佳芳 李嘉雯 葉明陽 | V | | |
| | | 2.103學年度第2次系課程委員會議 | 103.09.01 | 課程委員 | V | | |
| | | 3.生技系實務課程評鑑會議 | 103.09.03 | 課程委員 | V | | |
| 9 | 7 13 | 1.「輔導學校建立食品檢驗認證實驗室」計畫實地輔導會議 | 103.09.09 | 蔡銘祝 曾雅秀 | V | | |
| 9 | 14 20 | 1.新生入住 | 103.09.14 | 系主任 蔡銘祝 | V | | |
| | | 2.完成教育部技職再造二階段計畫書 | 103.09.15 | 系主任 全系教師 | V | | |
| | | 3.103學年度第4次系務會議 | 103.09.17 | 全系教師 | V | | |
| | | 4.招生活動-碩士班隨班附讀 | 103.09.19 | 系主任 | V | | |
| | | 5.新生活動週 | 103.09.15~19 | | V | | |
| | 22 | 開學 | | | V | | |

填表人：劉芯妤

主任：徐菱松

院長：詹卓穎

103年度(0623~0920)
通識教育中心 重點工作執行情形

103年09月23日第 2次中心會議通過

| 月份 | 日期 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|----|---------------|---------------------|------------|-------------|------|-----|-----------|
| | | | | | 完成 | 未完成 | |
| 6 | 22 | 1.教師企業廣度見習活動 | 103.6.24 | 曾裕仁 | V | | |
| | 28 | 2.環球多益讚夏令營籌備會議 | 103.6.28 | 李建宏 | V | | |
| 6 | 29 30 | 1.環球多益讚夏令營(第一週) | 103.7.4 | 李建宏 | V | | |
| 7 | 01 05 | 1.環球多益讚夏令營(第一週) | 103.7.11 | 李建宏 | V | | |
| | 06 12 | 1.環球多益讚夏令營(第二週) | 103.7.11 | 李建宏 | V | | |
| | | 2.文哲組企業深度見習開始 | 103.7.7 | 鄧秀梅 | V | | |
| | 13 19 | 1.辦理環球多益讚夏令營核銷 | 103.7.11 | 李建宏 | V | | |
| | | 2.辦理103-1線上開排課作業 | 103.7.20 | 方春憲 | V | | |
| | 20 26 | 1.102學年度第14次教師評審委員會 | 103.7.23 | 方春憲 | V | | |
| | | 2.通識教育研討會籌備會議 | 103.7.24 | 方春憲 | V | | |
| | 27 31 | 1.研討會提報-外語組、文哲組 | 103.7.30 | 李建宏、 鄧秀梅 | V | | |
| | | 2.暑修第三期 | 103.8.22 | 方春憲 | V | | |
| | | 3.環球多益校園考 | 103.7.31 | 李建宏 | V | | |
| 8 | 01 02 | 1.研討會提報-社會組、自然組 | 103.8.6 | 林靜欣、 陳建宏 | V | | |

| 月份 | 日期 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|---------------|---------------|---------------------|------------|-----|------|-----|-----------|
| | | | | | 完成 | 未完成 | |
| 9 | 03 09 | 1.研討會提報-藝術組 | 103. 8. 13 | 張翊月 | V | | |
| | 10 16 | 1.英語教學研習營 | 103. 8. 15 | 李建宏 | V | | |
| | | 2.103學年度第一次教評會 | 103. 8. 13 | 方春憲 | V | | |
| | | 3.103學年度第一次中心會議 | 103. 8. 14 | 方春憲 | V | | |
| | 17 23 | 1.通識教育研討會-事前準備 | 103. 8. 29 | 游宗新 | V | | |
| | | 2.辦理103-1開課未達標準處置作業 | 103. 8. 22 | 方春憲 | V | | |
| 24 30 | 1.文哲組企業深度見習結束 | 103. 8. 30 | 鄧秀梅 | V | | | |
| 9 | 01 06 | 1.英語文補救教學計畫-英檢證照輔導 | 103. 9. 23 | 李建宏 | V | | |
| | | 2.刪除103-1開排課未達標準課程 | 103. 9. 6 | 方春憲 | V | | |
| | | 3.通識教育研討會 | 103. 8. 29 | 游宗新 | | V | 經費不足 |
| | 07 13 | 1.開學加退選事前準備 | 103. 9. 12 | 方春憲 | V | | |
| | 14 20 | 1. 103學年度第二次教評會 | 103. 9. 13 | 方春憲 | V | | |
| | | 2.103學年度第二次中心會議 | 103. 9. 14 | 方春憲 | V | | |
| | | 3.開學加退選事前準備 | 103. 9. 19 | 方春憲 | V | | |
| 22 | 開學 | | | | | | |

填表人：方春憲

組長：游宗新

主任：高哲翰

院長：詹卓穎

103年度(0623~0920)
體育教學研究中心 暑期重點工作執行情形

103年09月23日第2次中心會議通過

| 月份 | 週次 | 工作項目 | 預定 完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成 原因 |
|--------------------|---------------|-----------------------------|------------|--------------|------|-----|-----------|
| | | | | | 已完成 | 未完成 | |
| 06 | 23 30 | 1. 棒球隊新生駐進相關事宜。 | 103.06.23 | 楊章鑫 | V | | |
| | | 2. 籃球隊新生駐進相關事宜。 | 103.06.23 | 陳盈吉 | V | | |
| | | 3. 持續招生事宜。 | 103.06.30 | 體育中心 全體同仁 | V | | |
| 07 | 01 05 | 1. 彙整學期體育成績 | 103.07.01 | 吳珮瑜 | V | | |
| | 20 26 | 1. 體育教學研究中心102學年度第5次教師評審委員會 | 103.07.24 | 吳珮瑜 | V | | |
| | | 2. 102學年度第二學期重點工作執行情形 | 103.07.24 | 吳珮瑜 | V | | |
| | | 3. 103學年度第一學期重點工作行事曆 | 103.07.24 | 吳珮瑜 | V | | |
| | | 4. 體育課程器材盤整。 | 103.07.25 | 陳盈吉 | V | | |
| | | 5. 辦理暑期游泳夏令營(第一階段) | 103.07.25 | 陳聰獻 | V | | |
| | 27 31 | 1. 持續招生事宜。 | 103.07.30 | 體育中心 全體同仁 | V | | |
| 2. 棒球隊7月份第一階段暑期訓練。 | | 103.07.31 | 楊章鑫 | V | | | |
| 8 | 03 09 | 1. 103學年度大專院校體育常年會費 | 103.08.04 | 吳珮瑜 | V | | |
| | 10 16 | 1. 辦理暑期游泳夏令營(第二階段) | 103.08.11 | 陳聰獻 | V | | |
| | | 2. 召開103學年度第1次中心會議 | 103.08.13 | 吳珮瑜 | V | | |
| | 24 30 | 1. 103學年度第一學期體育課程調整 | 103.08.25 | 吳珮瑜 | V | | |
| | | 2. 103學年度第1次教師評審委員會議 | 103.08.28 | 吳珮瑜 | V | | |
| | | 3. 體適能暨重量訓練器材室規劃完成。 | 103.08.29 | 陳盈吉 | V | | |
| | | 4. 申購消耗性運動器材設施 | 103.08.30 | 陳盈吉 | | V | 調整於9月底前申購 |
| 5. 棒球隊8月份第二階段暑期訓練。 | | 103.08.30 | 楊章鑫 | V | | | |
| 6. 籃球隊8月份第一階段暑期訓練。 | 103.08.30 | 陳盈吉 | V | | | | |

| 月份 | 週次 | 工作項目 | 預定完成日期 | 責任者 | 完成情形 | | 未完成原因 |
|----|---------------|----------------------------|-----------|-----|------|-----|-------|
| | | | | | 已完成 | 未完成 | |
| 9 | 01 06 | 1. 完成全校體育課程規劃 | 103.09.06 | 吳珮瑜 | V | | |
| | 07 13 | 1. 課程器材盤整。 | 103.09.10 | 陳盈吉 | V | | |
| | | 2. 規劃103學年度體育競賽活動 | 103.09.13 | 陳盈吉 | V | | |
| | | 3. 103學年度第2次中心教師評審委員會 議 | 103.09.16 | 吳珮瑜 | | V | 無議案提送 |
| 9 | 14 | 1. 棒球隊9月份第三階段暑期訓練。 | 103.09.19 | 楊章鑫 | V | | |
| | 20 | 2. 籃球隊9月份第二階段暑期訓練。 | 103.09.19 | 陳盈吉 | V | | |
| | 22 | 開學 | 開學 | | | | |

填表人：吳珮瑜

主任：陳聰獻

院長：詹卓穎